

# **ACCADEMIA DELLA MUSICA CITTA' DI VOLTERRA**

## **REGOLAMENTO DI UTILIZZO DELLE SALE PROVA PER SINGOLI MUSICISTI E GRUPPI MUSICALI**

*(approvato con Deliberazione del Consiglio Direttivo del 23 Giugno 2009)*

### **Art. 1**

L'Accademia della Musica Città di Volterra mette a disposizione di gruppi musicali e singoli musicisti due sale prove per lo svolgimento di attività musicali.

### **Art. 2**

Le prove si possono tenere:

dal <b>Lunedì</b> alla <b>Domenica</b>	dalle ore <b>9,00</b> alle ore <b>13,00</b>
	dalle ore <b>15,00</b> alle ore <b>22,30</b>

L'uso delle sale prova dalle ore **9,00** alle ore **13,00** dalle ore **20,00** fino alle **22,30** è consentito solo con la disponibilità della presenza del sig. **Mannucci David** o altra persona incaricata dall'Accademia.

### **Art. 3**

Il sig. **Mannucci David** è incaricato dall'Accademia della Musica dello svolgimento di tutte le attività derivanti e connesse all'uso delle sale prova e al controllo patrimoniale delle predette; in caso di sua assenza sovrintende alle attività di cui sopra l'insegnante di pianoforte David Dainelli.

Le richieste d'uso delle sale prove, secondo il modello allegato al presente regolamento, dovranno quindi essere presentate al Sig. Mannucci David sarà presente nella scuola nei seguenti giorni e orario:

<b>MERCOLEDI'</b>	<b>17,00 – 19,30</b>
<b>GIOVEDI'</b>	<b>17,00 – 19,30</b>

#### **Art. 4**

Per l'accesso alle sale prova è necessario essere soci dell'Accademia della Musica. Pertanto tutti coloro che hanno interesse ad usufruire delle sale prove, dovranno essere in possesso della tessera sociale versando la quota associativa annuale in vigore stabilita per il corrente anno accademico 2009/2010 in € 15,00.

### **STRUMENTAZIONE**

#### **Art. 5**

Il materiale all'interno delle sale comprende:

#### **Sala 1 (piano terra)**

<b>N°</b>	<b>Descrizione</b>
1	BATTERIA COMPLETA YAMAHA NERA
1	AMPLI FENDER PRINCETON CHORUS
1	AMPLI FENDER FM 212 R
1	AMPLI SWR BASSO
1	MIKER LEM ed 62 fx
1	MICROFONO CON ASTA

#### **Sala 2 (Piano terra)**

<b>N°</b>	<b>Descrizione</b>
1	BATTERIA COMPLETA VERDE
1	AMPLI CRATE
1	AMPLI STINGER
1	AMPLI PEAVY BASSO
1	MIXER ALTO
2	CASSE DB
1	MICROFONO JTS CON ASTA
1	MICROFONO ALTO CON ASTA

## **Sala 3 (1° piano) messa a disposizione dall'Associazione Volterra Jazz**

<b>N°</b>	<b>Descrizione</b>
1	BATTERIA COMPLETA YAMAHA
1	AMPLI FENDER DE LUXE
1	AMPLI ASHDOWN BASSO
1	MCROFONO CON ASTA

### **MATERIALE PERSONALE**

#### **Art. 6**

Ogni musicista è libero di utilizzare la propria strumentazione o attrezzatura, la quale dovrà essere obbligatoriamente rimossa al termine della prova. L'Amministrazione non risponde a danneggiamenti o furti.

### **ASSEGNAZIONE SALE**

#### **Art. 7**

Il criterio d'assegnazione delle sale prove è teso a fornire l'opportunità di suonare al maggior numero di gruppi possibile. Hanno priorità assoluta i corsi dell'Accademia della Musica.

#### **Art. 8**

L'uso delle sale prova può essere una tantum o continuo su base settimanale, mensile o annuale; quest'ultima valida fino al 30 Settembre di ogni anno. I singoli musicisti o gruppi che intendessero suonare per più di una volta a settimana, potranno farlo solo in caso di incompleto utilizzo delle sale e fino a eventuale richiesta da parte di un nuovo gruppo.

#### **Art. 9**

La richiesta di utilizzo per le sale prove dovrà essere compilata e sottoscritta dal responsabile del gruppo musicale al quale farà capo ogni responsabilità di carattere civile, penale, derivante dall'utilizzo dello spazio e delle attrezzature concesse. Egli fungerà inoltre da unico referente tra il gruppo musicale stesso e gli operatori responsabili della sala Prove.

### **Art. 10**

Il referente di ogni gruppo sarà responsabile unico verso l'Accademia della Musica per eventuali inadempienze, scorrettezze o danni arrecati alla struttura, attrezzature comprese, dal proprio gruppo, nonché dei pagamenti delle tariffe d'uso. Eventuali cambiamenti del referente dovranno essere comunicati tempestivamente.

### **Art. 11**

Nella richiesta d'assegnazione vanno indicati:

- dati anagrafici (nome, cognome, data di nascita, luogo di residenza) del rappresentante dei componenti del gruppo richiedente;
- recapiti telefonici e di posta elettronica del rappresentante del gruppo richiedente;
- indicazione del numero degli utilizzi settimanali richiesti.

### **Art. 12**

In caso di prolungato e immotivato inutilizzo dei turni prenotati l'assegnazione annuale potrà essere revocata anticipatamente. Sarà comunque dovuta la tariffa d'uso per i moduli di prove assegnati e non effettuati

## **MODALITA' DI UTILIZZO**

### **Art. 13**

La capienza massima delle sale sono fissate, per motivi di sicurezza, a 5 persone. Se si dovesse accertare la presenza di un numero superiore di persone la prova sarà immediatamente sospesa trattenendo ugualmente la tariffa d'uso.

### **Art. 14**

L'utente che utilizza la sala deve assicurarsi che, all'uscita, tutto il materiale sia in condizioni di perfetto funzionamento e in ordine. Non è consentito lasciare alcun oggetto di proprietà personale all'interno della sala.

L'Accademia della Musica non è responsabile in alcun modo per eventuali danni o sottrazioni di oggetti di proprietà degli utenti lasciati nella sala prove.

## **Art. 15**

Ogni gruppo deve tempestivamente e obbligatoriamente segnalare, al personale responsabile della Sala Prove, le anomalie e gli eventuali danneggiamenti di cui è responsabile e quelle riscontrate al momento dell'ingresso in sala prove. La responsabilità di eventuali danni verrà attribuita di norma al gruppo precedente a quello che denuncerà all'inizio della prova il danno, e il gruppo responsabile sarà tenuto a rimborsare il danno rilevato. La mancata segnalazione di danno comporta la sospensione temporanea dall'utilizzo della sala.

In caso di contestazione il gestore svolgerà un'indagine approfondita anche in contraddittorio fra i gruppi che hanno utilizzato precedentemente la struttura e attribuirà ai responsabili a suo giudizio insindacabile così individuati il costo per la riparazione o la sostituzione dell'oggetto danneggiato. In generale una parte di tale costo potrà essere imputata all'usura e quindi al fondo cassa, escludendo i casi nel quale verrà riconosciuta l'intenzione o la scarsa cura nell'adoperare gli oggetti presenti nella sala.

## **Art. 16**

All'interno della sala prove è vietato effettuare attività contrarie ad un corretto uso della stessa. In particolare, **è proibito:**

- ***fumare,***
- ***bere,***
- ***mangiare,***
- ***sporcare,***
- ***scrivere sui muri,***
- ***detenere materiali esplosivi o infiammabili,***
- ***corpi contundenti e simili.***

Non è consentito restare nella sala prove oltre il termine del modulo di prova assegnato, anche nel caso in cui il modulo successivo risultasse libero.

## **Art. 17**

Ai membri dei gruppi che, con il loro comportamento, dovessero infrangere il regolamento della sala o creare disturbo alla normale fruizione degli spazi e dei servizi presenti, sarà immediatamente vietato l'utilizzo e l'accesso alla sala prove.

## **TARIFFE**

### **Art. 18**

Le tariffe d'uso orarie sono stabilite annualmente dall'Accademia della Musica. Ogni turno orario è comprensivo di 10 minuti per il riordino delle attrezzature e il ricambio d'aria degli ambienti.

Per l'anno scolastico 2009/2010 le tariffe orarie sono così fissate:

- ***soci allievi per attività stabilite dai rispettivi insegnanti € 0,00***
- ***soci allievi per attività personali € 2,00 all'ora***
- ***altri soci € 3,00 all'ora***

L'importo dovrà essere versato prima dell'effettuazione della prova a:

- Mannucci David – responsabile sale prova
- Bongini Erika – responsabile segreteria

### **Art. 19**

L'Amministrazione si riserva la facoltà di effettuare incontri periodici con i gruppi per una verifica dell'andamento delle attività svolte all'interno della Sala prove.

### **Art. 20**

L'amministrazione è autorizzata altresì ad effettuare controlli ai gruppi e alle attrezzature in qualsiasi momento di apertura del servizio.

### **Art. 21**

L'osservanza di queste regole serve a garantire una migliore gestione dei turni e un responsabile utilizzo delle attrezzature delle sale prove.

*Il presente regolamento è in vigore dal **07 Gennaio 2010**.*

*Per quanto non espressamente previsto dal presente regolamento, si rinvia alle norme generali in materia di pubblica sicurezza, prevenzione incendi e sicurezza dei locali.*

**Il Direttore  
Michele Bracciali**